

Zwei Methoden der Zeit- und Arbeitsplanung

1. ABC-Analyse der Aufgaben



dringend und wichtig,
z.B. Hausaufgaben für den nächsten Tag,
1 bis 2 pro Tag



wichtig, aber noch nicht dringend,
z.B. Vokabeln für den übernächsten Tag,
2 bis 3 pro Tag



nicht so wichtig, kann eventuell auch delegiert
oder verschoben werden,
z.B. neue Tintenpatronen kaufen,
in der restlichen Zeit

2. Die ALPEN-Methode

